

Aufgabenprofil: Finanzreferat

Seite 1

[wir](#) [Team](#) [Aufgaben](#) [Vorwissen](#) [Zeitaufwand](#) [Ehrenamt](#) [Kontakt](#)

Die Junge Presse Berlin e.V. ist das Netzwerk medienbegeisterter junger Menschen in Berlin. Wir sind eine unabhängige Plattform für Engagement, Austausch und Selbstverwirklichung.

Wir machen Medien – und das seit über 60 Jahren. Wir vertreten Jugendmedien unabhängig von Firmen, Parteien oder staatlichen Einrichtungen. Im Laufe der Zeit haben sich fast 170 junge Mitglieder in unserem Verein zusammengeschlossen.

Wir sind ein Netzwerk von Schülerinnen und Studierenden, Volontären und Auszubildenden. Sie nutzen die einmalige Chance, schon jetzt viele Bereiche der Medien kennen zu lernen.

Aufgabenprofil: Finanzreferat

Seite 2

wir **Team** Aufgaben Vorwissen Zeitaufwand Ehrenamt Kontakt

Als Finanzreferent*in arbeitest du gemeinsam im Team mit deinen Kolleginnen und Kollegen aus dem Vorstand und den Vereinsaktiven zusammen. Diese kümmern sich um Seminare, Kongresse und Projekte für junge Medienmacherinnen und Medienmacher. Sie organisieren den Infopostversand, betreuen die etwa 170 Mitglieder im Büro oder akquirieren wichtige Fördermittel und erwirtschaften wichtige Einnahmen für den Verein. So unterstützen sie dich bei deiner Arbeit – und du sie.

Aufgabenprofil: Finanzreferat

Seite 3

wir Team **Aufgaben** Vorwissen Zeitaufwand Ehrenamt Kontakt

Das sind deine Aufgaben:

→ Finanzen: Laufende Buchhaltung (Doppik, circa 1500 Buchungssätze im Jahr), Rechnungswesen (40 Rechnungen im Jahr) und -überweisungen (50 Überweisungen im Jahr), Mitgliedsbeitragsverwaltung (170 Beiträge), Jahresabschlüsse (Bilanz, GuV, einseitiger Finanzbericht), ggf. USt-Voranmeldungen, keine Lohnbuchhaltung.

→ Controlling: Impulse bei finanzorganisatorischen Sachverhalten, Projektfinanzpläne kontrollieren und verbessern, Projektabrechnungen, Projektförderanträge.

Aufgabenprofil: Finanzreferat

Seite 4

wir Team Aufgaben **Vorwissen** Zeitaufwand Ehrenamt Kontakt

Das solltest du idealerweise mitbringen:

Buchführungskenntnisse (Doppik) oder den Wunsch, sie zu erlernen; Grundwissen Gemeinnützigkeit oder den Wunsch, es zu erlernen; eigenverantwortliches Arbeiten; transparentes Arbeiten; Kommunikationsstärke oder den Willen dazu; Leistungsbereitschaft; Verantwortungsbewusstsein; Teamfähigkeit und Geduld für andere ehrenamtlich Aktive.

Aufgabenprofil: Finanzreferat

Seite 7

wir Team Aufgaben Vorwissen Zeitaufwand Ehrenamt **Kontakt**

Du hast Interesse an einer ehrenamtlichen, aktiven Tätigkeit in unserem Vorstand oder hast dazu Fragen? Dann wende dich an uns.

Junge Presse Berlin e.V.
Wöhlerstraße 18
10115 Berlin

Ansprechpartner: Michael Metzger
Tel. +49 30 4508655-4
Fax +49 30 4508655-9
vorstand@jpb.de oder finanz@jpb.de
www.jpb.de